

CENIK FILOZOFSKE FAKULTETE ZA ŠTUDIJSKO LETO 2024-2025

zap.št.		EUR brez DDV	EUR z DDV
1.	PRISPEVKI ZA ŠTUDIJ		
1.1	prva stopnja:		
	letna članarina visokošolskih knjižnic članic UL, NUK in CTK (Študent, ki študira po več ločenih programih UL in izkaže, da je prispevek za letno članarino za knjižnice že plačal na eni izmed članic UL, prispevka za članarino knjižnic ne plača ponovno.)	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
	stroški pravic uporabe informacijsko-komunikacijske opreme	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
	prispevek za ŠS FF	3,00	
	tutorstvo	5,00	
	prispevek za podelitev diplom (plačljivo le ob prvem vpisu v zadnji letnik študijskega programa)	10,00	
1.2	druga stopnja:		
	letna članarina visokošolskih knjižnic članic UL, NUK in CTK	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
	stroški pravic uporabe informacijsko-komunikacijske opreme	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
	prispevek za ŠS FF	3,00	
	prispevek za podelitev diplom (plačljivo le ob prvem vpisu v zadnji letnik študijskega programa)	10,00	
1.3	tretja stopnja:		
	letna članarina visokošolskih knjižnic članic UL, NUK in CTK	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
	stroški pravic uporabe informacijsko-komunikacijske opreme	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
	prispevek za ŠS FF	3,00	
1.4	prejemanje sporočil po SMS - opcija (plačljivo pri vpisu v novo študijsko leto)	5,00	
2.	IZDELAVA NOVE ŠTUDENTSKÉ IZKAZNICE Z NALEPKO (npr. v primeru izgube, uničenja, pogošitve ...)	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
3.	IZVEDBA PREDMETOV IN OPRAVLJANJE IZPITOV:		
3.1	izvedba predmeta/učne enote z opravljanjem izpita za vse stopnje študija ^(1, 2)	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
3.2	opravljanje izpita za predmet/učno enoto za vse stopnje študija ⁽²⁾	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
3.3	komisijsko opravljanje izpita (četrto in peto opravljanje na 1. in 2. stopnji, tretje opravljanje na 3. stopnji)	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
4.	OBRAVNAVA VLOG Z IZDAJO SKLEPOV		
4.1	za priznavanje posameznega predmeta, opravljenega izven vpisanega programa, če to ni del prijavno-sprejemnega postopka ali priznavanja predmetov, opravljenih na izmenjavi (cena za predmet)	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
4.2	za nadaljevanje in dokončanje študija po prekinitvi več kot 2 leti	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
4.3	za postopek druge prijave dispozicije doktorske disertacije ⁽³⁾	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
5.	ZAKLJUČNO DELO Z ZAGOVOROM (samo za osebe brez statusa)		

5.1	prvostopenjski študijski programi (univerzitetni in visokošolski strokovni)	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	Se zaračunava po postavki 3.2
5.2	magistrski študijski programi (magistrski in enoviti magistrski)	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
6.	IZDAJA DVOJNIKA OZIROMA NOVE DIPLOMSKE LISTINE in IZDAJA DODATNEGA IZVODA PRILOGE K DIPLOMI		
6.1	izdaja dvojnika ali nove diplome ⁽⁴⁾	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/
6.2	izdaja dodatnega izvoda priloge k diplomi v tiskani obliki	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/
Opombe pod:			
(1)	točko 3.1: Strošek izvedbe posameznega predmeta/učne enote z opravljanjem izpita na članici UL se izračuna tako, da se določi vrednost kreditne točke glede na višino šolnine programa deljene s številom kreditnih točk celotnega študijskega programa, ki se pomnoži s številom kreditnih točk predmeta/učne enote.		
(2)	točko 3.1 in 3.2: Postavka se uporablja za: (i) predmete oziroma izpite, ki jih opravljajo osebe brez statusa, (ii) predmete oziroma izpite, ki jih študentje opravljajo izven vpisanega programa, (iii) predmete oziroma izpite, nad obsegom KT vpisanega letnika, (iv) medinstitucionalno/medfakultetno poračunavanje izvedbe predmetov in (v) opravljanje diferencialnih izpitov.		
(3)	točko 4.3: Strošek je enak šolnini 3. letnika doktorskega študijskega programa.		
(4)	točko 6.1: Ob predložitvi zahteve za izdajo dvojnika diplome je treba predložiti dokazilo o plačilu upravne takse. Takso v višini 1,80 EUR za vsak izpis po tarifi št. 6 Zakona o upravnih taksah, vlagatelj nakaže na podračun 01100-1000315637 (sklic: petmestna šifra PU članice - 7111002 - 60000123).		
7.	DRUGI PRISPEVKI ZA ŠTUDIJ		
7.1.	terenske vaje, terensko delo in ekskurzije	<i>po priloženem seznamu</i>	
7.2.	laboratorijske vaje za osebe brez statusa (cena za predmet)	39,01	
7.3.	prispevek za športne programe (do navedene višine, enotna cena za vse programe)	60,00	
8.	ŠOLNINE ZA DODIPLOMSKE IN MAGISTRSKE ŠTUDIJSKE PROGRAME		
8.1	Vsi programi/smeri, razen programa <i>Kognitivna znanost</i>	3.000,00	
8.2.	Kognitivna znanost (skupni, interdisciplinarni študijski program 2. stopnje UL FRI, UL FF, UL MF in UL PEF)	4.000,00	
Opomba 1: V primeru izbire dvopredmetnega študijskega programa oziroma dvopredmetne smeri, mora študent vpisati dva dvopredmetna programa oziroma dve dvopredmetni smeri oziroma kombinacijo dvopredmetnega programa in dvopredmetne smeri, ki skupaj tvorita celoto.			
Opomba 2: v primeru povezovanja dvopredmetnih študijskih programov oziroma smeri (ter dvopredmetnih programov in dvopredmetnih smeri) med fakultetami, znaša šolnina za dvopredmetni program oziroma dvopredmetno smer na FF 1.500,00 €, šolnina za drugo polovico programa oziroma dvopredmetne smeri pa se obračuna po ceniku fakultete, ki ta program izvaja.			
Opomba 3: šolnino na 1. in 2. stopnji plača:			
- študent izrednega študija,			
- študent, ki želi spremeniti študijski program in je pred tem že ponavljal letnik in spremenil študijski program na isti stopnji,			
- študent, ki že ima doseženo izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, na katero se vpisuje,			
- študent, tuji državljan iz držav nečlanic EU in iz držav, s katerimi Slovenija nima podpisanega bilateralnega sporazuma.			
Opomba 4: v šolnini za izredni študij na 1. in 2. stopnji je že upoštevano določilo četrte točke 12. člena Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi v Ljubljani.			
Opomba 5: Ponovni vpis – študentu, ki ponavlja letnik študijskega programa, za katerega je plačal šolnino, se šolnina za ta letnik ponovno ne zaračuna.			
9.	ŠOLNINA ZA DOKTORSKE ŠTUDIJSKE PROGRAME		

9.1	Humanistika in družboslovje	10.600,00	
9.2	Statistika	13.900,00	
9.3.	Varstvo okolja	13.600,00	
Splošni pogoji za znižanje šolnin in oprostitve plačila šolnin ali drugih prispevkov za študij: Pri opredelitvi pogojev za znižanje šolnin in oprostitve plačila šolnin ali drugih prispevkov za študij UL, Filozofska fakulteta upošteva praviloma enake kriterije, ki jih Statut UL opredeljuje kot upravičene razloge za uveljavljanje pravic iz statusa študenta. Šolnina za študijske programe 1. in 2. stopnje se plačuje največ v 5 obrokih. Prvi obrok se poravnava ob vpisu. Šolnina za študijske programe 3. stopnje se plačuje v treh obrokih. Prvi obrok se poravnava ob vpisu, drugi obrok predvidoma do 20. 2. in tretji obrok predvidoma do 20. 5.			
10.	CENIK CENTRA ZA PEDAGOŠKO IZOBRAŽEVANJE		
10.1	Študijski programi za izpopolnjevanje:		
	Pedagoško-andragska izobrazba za strokovne delavce v osnovnih in srednjih šolah	1.780,00	
	Izpopolnjevanje iz bibliotekarstva - smer Izpopolnjevanje iz bibliotekarstva za bibliotekarski	930,00	
	Izpopolnjevanje iz bibliotekarstva - smer Izpopolnjevanje iz bibliotekarstva za šolske	970,00	
	Program za pridobitev pedagoško-andragske izobrazbe za predavatelje višjih strokovnih šol*	1.080,00	
	Osnove visokošolske didaktike*	650,00	
	Izobraževanje mentorjev za praktično usposabljanje v delovnih organizacijah	400,00	
	Strokovno izpopolnjevanje tolmačev za sodišča in urade	850,00	
	Poučevanje tujih jezikov v zgodnjem in srednjem otroštvu**	2.526,52	
Opomba: * V primeru sofinanciranja izvedbe posameznega programa (npr. s strani ministrstva) se višina šolnine ustrezno zniža. ** Študijski program za izpopolnjevanje v postopku akreditacije.			
10.2	Opravljanje izpitov in drugih obveznosti		
	Opravljanje izpita ali druge obveznosti v roku 2 let po zaključeni izvedbi programa v okviru CPI	brezplačno	brezplačno
	Opravljanje izpita ali druge obveznosti po poteku roka 2 let za dokončanje programa ali spremembi programa v okviru CPI se zaračunava po ceniku UL - Cenik prispevkov in storitev za študij po študijskih programih z javno veljavnostjo za š. l. 2023/2024 (točka 4.2.)	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
	Postopek in obravnava vloge za izdajo sklepa o določitvi pogojev za nadaljevanje/dokončanje/spremembo programa po preteku 2 let se zaračunava po ceniku UL - Cenik prispevkov in storitev za študij po študijskih programih z javno veljavnostjo za š. l.	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
	Cena opravljanja izpita iz znanja tujega jezika z izdajo listine	105,74	129,00
10.3	Izdaja listin:		
	Izdaja dvojnika javno veljavne listine (Potrdila o uspešno končanem programu za izpopolnjevanje/izpopolnjevanju strokovne izobrazbe) se zaračunava po ceniku UL - Cenik prispevkov in storitev za študij po študijskih programih z javno veljavnostjo za š. l. 2023/2024 (točka 6.1.)	https://www.uni-lj.si/studij/cenik-storitev/	
10.4	Jezikovni tečaji (60 ur):		
	Zunanji udeleženci	302,46	369,00
	Dijaki, redni študenti 1. in 2. stopnje ter študenti 3. stopnje Univerze v Ljubljani	204,10	249,00

Opombe:			
1. cene ostalih tečajev in seminarjev se oblikujejo tržno			
2. višina kotizacij za jezikovne tečaje ostane enaka tudi v primeru prijave 3 ali 4 udeležencev, vendar se tečaj izvede v obsegu treh četrtin prvotno predvidenih ur.			
11.	CENIK CENTRA ZA SLOVENŠČINO KOT DRUGI IN TUJI JEZIK UL FF:		
11.1	Cena za udeležbo na seminarju, šoli, tečaju, pripravah na izpit in podobno		
11.1.1	Intenzivni jutranji tečaj, 40 ur	353,28	431,00
11.1.2	Intenzivni tečaj za študente Erasmus+, 60 ur	90,16	110,00
11.1.3	Intenzivni tečaj, 20 ur	209,84	256,00
11.1.4	Izdaja potrdila o udeležbi na izobraževanju	8,36	10,20
11.1.5	Izobraževalni seminar za poučevanje slovenščine kot J2/TJ na udeleženca (20 ur)	134,43	164,00
11.1.6	Jesenska šola, 220 ur	1.274,59	1.555,00
11.1.7	Jutranji tečaj, 80 ur	584,43	713,00
	Jutranji tečaj na spletu, 80 ur	584,43	713,00
11.1.8	Okusimo slovenščino, 30 ur	290,16	354,00
11.1.9	Poletna šola SJ:		
	Poletna šola, 2 tedna, 40 ur + spremljevalni program 20 ur	540,98	660,00
	Poletna šola, 3 tedni, 60 ur + spremljevalni program 20 ur	721,31	880,00
	Izbirni popoldanski tečaj na PŠ in ZŠ, 2 tedna, 18 ur	164,75	201,00
	Izbirni popoldanski tečaj na PŠ, 3 tedni, 28 ur	252,46	308,00
	Mladinska poletna šola, 40 ur	540,98	660,00
	Mladinska poletna šola na spletu, 30 ur	315,57	385,00
	Poletna šola na spletu, 3 tedni, 54 ur + spremljevalni program 6 ur	540,98	660,00
11.1.10	Poletni tečaj slovenščine za otroke, 30 ur	270,49	330,00
11.1.11	Popoldanski tečaj, 80 ur	584,43	713,00
	Popoldanski tečaj na spletu, 80 ur	584,43	713,00
11.1.12	Priprava na izpit na OR, 20 ur	169,67	207,00
11.1.13	Priprava na izpit na VR, 40 ur	353,28	431,00
	Priprava na izpit na ravni odličnosti, 16 ur	252,46	308,00
11.1.14	Simpozij Obdobja (kotizacija)	72,13	88,00
	Simpozij Obdobja na spletu (kotizacija)	27,05	33,00
11.1.15	Slovenščina za študente, 48 ur	180,33	220,00
11.1.16	Intenzivni teden slovenskega jezika za učence in dijake, 28 ur	190,16	232,00
11.1.17	Spomladanska šola, 220 ur	1.274,59	1.555,00
11.1.18	Seminar slovenskega jezika, literature in kulture		
	2 tedna	531,97	649,00
	3 tedni	631,15	770,00
	Seminar slovenskega jezika, literature in kulture na spletu, 2 tedna	516,39	630,00
11.1.19	Tečaji slovenščine za učence in dijake migrante, 30 ur	225,41	275,00
11.1.20	Zimska šola, 40 ur + spremljevalni program 10 ur	409,84	500,00
	Zimska šola na spletu, 40 ur + spremljevalni program 10 ur	409,84	500,00

11.2	Individualni pouk (šol. ura):		
	s profesorjem slovenščine	34,43	42,00
	s študentom oz. absolventom slovenščine	27,87	34,00
11.3	Izpit iz znanja slovenščine:		
	izpit na vstopni ravni	109,02	133,00
	osnovna raven	132,79	162,00
	višja raven	149,18	182,00
	raven odličnosti	149,18	182,00
	individualno opravljanje - osnovna raven	372,95	455,00
	individualno opravljanje - višja raven	451,64	551,00
	individualno opravljanje - raven odličnosti	451,64	551,00
	izdaja duplikata dokumenta	5,74	7,00
11.4	Delo Izpitnega centra pri izvedbi izpita za zunanje izvajalce:		
	izpit na vstopni ravni	51,64	63,00
	izpit na osnovni ravni	63,11	77,00
	ustni izpit	20,49	25,00
11.5	Svetovalna ura s področja slovenščine kot drugega in tujega jezika	55,00	67,10
12.	PRISPEVKI ZA KNJIŽNICE: glejte Cenik knjižničnih storitev		
13.	IZVEDENIŠKA MNENJA		
13.1	izvedeniško mnenje	glej opombo	
Opomba: cena za izvedeniško mnenje vsebuje strošek izvedenca in materialne stroške ter skupne stroške fakultete. Delo izvedenca se obračunava na podlagi urne postavke. Višina urne postavke za delo in neposredne materialne stroške se obračuna po metodologiji, ki je v veljavi pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS). Za izhodišče pri izračunu vrednosti urne postavke in materialnih stroškov se uporabi znesek, ki velja za Raziskovalne projekte v kategoriji A. Za izračun višine skupnih stroškov fakultete se uporabijo veljavne režijske stopnje. V primeru, da ceno izvedeniškega mnenja določi pristojni minister s sklepom, se sredstva namenijo za pokrivanje sledečih stroškov: - DDV v predpisani višini - skupnih stroškov fakultete - avtorskega dela pripravljavca ali pripravljavcev izvedeniškega mnenja.			
14.	UPORABA PROSTOROV		
14.1	Najem na uro:		
	Mala dvorana nad 150 do 249 sedežev	103,30	126,02
	Predavalnica nad 80 do 149 sedežev	86,08	105,02
	Predavalnica do 79 sedežev	68,86	84,01
	Računalniško opremljen prostor	68,86	84,01
	Avla	107,60	131,27
14.2	Pavšal (1 do 6 ur):		
	Mala dvorana nad 150 do 249 sedežev	344,32	420,07
	Predavalnica nad 80 do 149 sedežev	241,02	294,05
	Predavalnica do 79 sedežev	154,94	189,03
	Računalniško opremljeni prostor	154,94	189,03
14.3	Pavšal (7 do 12 ur):		

	Mala dvorana nad 150 do 249 sedežev	559,52	682,61
	Predavalnica nad 80 do 149 sedežev	473,44	577,60
	Predavalnica do 79 sedežev	387,36	472,58
	Računalniško opremljeni prostor	387,36	472,58
	Razstavni prostor v avli (cena na dan)	55,95	68,26
14.4	Pisarne (na m² mesečno)	15,09	18,40
14.5	Najem prostora 017 - Studio (na uro)	8,82	10,76
14.6	Uporaba naslova in dostava pošte za društva, ki imajo sedež v prostorih FF	120,00	146,40
14.7	Tolmaške kabine:		
	Uporaba prostora s tolmaškimi kabinami z dostopom do interneta in multi-video konferenčnim sistemom, AV snemanjem in arhiviranjem dogodkov ter tehnično asistenco – večja seminarska soba (50 do 60 sedežev) za čas 2-6 ur na dan	559,52	682,61
	Uporaba prostora s tolmaškimi kabinami z dostopom do interneta in multi-video konferenčnim sistemom, AV snemanjem in arhiviranjem dogodkov ter tehnično asistenco – manjša seminarska soba (10 sedežev) za čas 2-6 ur na dan	269,00	328,18
	Uporaba prostora s tolmaškimi kabinami z dostopom do interneta in multi-video konferenčnim sistemom, AV snemanjem in arhiviranjem dogodkov ter tehnično asistenco – večja seminarska soba (50 do 60 sedežev) za čas 7-12 ur na dan	1.022,20	1.247,08
	Uporaba prostora s tolmaškimi kabinami z dostopom do interneta in multi-video konferenčnim sistemom, AV snemanjem in arhiviranjem dogodkov ter tehnično asistenco – manjša seminarska soba (10 sedežev) za čas 7-12 ur na dan	516,48	630,11
15.	UPORABA OSNOVNIH SREDSTEV UL FF		
15.1	Uporabnina za kombi/dan	23,56	28,75
15.2	Uporabnina in stroški vzdrževanja kombija	59,88	73,05
16.	CENIK STORITEV FOTOKOPIRNICE FF		
16.1	črno-bele fotokopije:		
	A4 v listih - enostransko	0,04	0,05
	A4 nad 200 enakih kopij	0,03	0,04
	A4 obojestransko	0,07	0,09
	A4 obojestransko nad enakih 200 kopij	0,05	0,06
	A3 v listih - enostransko	0,08	0,10
	A3 v listih - obojestransko	0,13	0,16
16.2	fotokopije na barvni papir (ČB):		
	A4 v listih - enostransko	0,08	0,10
	A4 v listih - obojestransko	0,13	0,16
	A3 v listih - enostransko	0,21	0,26
	A3 v listih - obojestransko	0,33	0,40
16.3	ČB na folijo:		
	A4 v listih	0,88	1,07

16.4	barvno fotokopiranje (tekst ali slika):		
	A4 v listih, enostransko	0,10	0,12
	A4 v listih, obojestransko	0,19	0,23
	A3 v listih, enostransko	0,18	0,22
	A3 v listih, obojestransko	0,35	0,43
	A4 v listih, na prosojnico	1,00	1,22
16.5	fotokopije vezanega gradiva:		
	A4 enostransko	0,06	0,07
	A4 obojestransko	0,08	0,10
	A3 enostransko	0,1	0,12
16.6	vezave s spiralo:		
	6, 8, 10, 12, 14, 16, 19, 22, 25, 28, 31, 38, 45 in 59 mm	1,25	1,53
16.7	termo vezava:		
	1.5, 3, 4, 6, 8, 9, 12, 15, 18 in 20 mm	1,25	1,53
16.8	tiskanje:	veljajo enake cene kot pri fotokopiranju	
16.9	drugo:		
	strojno zgibanje listov (na list)	0,01	0,01
	izdelava brošur (iz A3 in A4)	0,15	0,18
	skeniranje/na stran ter po potrebi dostava po el. pošti	0,05	0,06
	shranjevanje na CDR (RW) - na dokument	1,09	1,33
	računalniški izpis - A4 format ČB	0,08	0,10
	fotokopije diplomskih, magistrskih in doktorskih del - nad 80 strani ČB enostransko/na stran	0,02	0,03
17.	CENIK UPORABE RAZISKOVALNE OPREME (cena na uro uporabe)		
17.1	Sledilec očesnih premikov - brez strokovne pomoči (ob dokazilu o strokovni usposobljenosti za ravnanje z opremo)	14,64	17,87
17.2	Sledilec očesnih premikov - s strokovno pomočjo	61,82	75,42
17.3	Linija za pripravo zbruskov	32,28	39,38
17.4	Večkanalni EEG sistem	23,67	28,88
18.	UPORABA STOJNICE V ČASU SEJMA AKADEMSKE KNJIGE LIBER.AC		
18.1	za univerzitetne razstavljalce in raziskovalne institucije: cela stojnica	122,95	150,00
18.2	za univerzitetne razstavljalce in raziskovalne institucije: polovična stojnica	61,48	75,00
19.	CENIK ZA POSREDOVANJE INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA:		
Opomba: UL FF prosilcu materialne stroške posredovanja informacij zaračuna le v primeru, če presegajo 20,00 EUR z DDV. Če UL FF ugotovi, da bodo materialni stroški posredovanja informacij presegli 80,00 EUR z DDV, lahko od prosilca zahteva vnaprejšnji polog.			
19.1	ena stran fotokopije ali tiskanega formata A4	0,06	0,07
19.2	ena stran fotokopije ali tiskanega formata A3	0,13	0,16

19.3	ena stran fotokopije ali tiskanega večjega formata	1,25	1,53
19.4	ena stran barvne fotokopije ali tiskanega formata A4	0,63	0,77
19.5	ena stran barvne fotokopije ali tiskanega formata A3	1,25	1,53
19.6	ena stran barvne fotokopije ali tiskanega večjega formata	2,50	3,05
19.7	elektronski zapis na eni zgoščenki CD	2,09	2,55
19.8	elektronski zapis na eni zgoščenki DVD-R	2,92	3,56
19.9	elektronski zapis na enem USB-ključku	cena, po kateri je USB-ključek organ nabavil	
19.10	pretvorba ene strani dokumenta formata A4 iz fizične v elektronsko obliko	0,08	0,10
19.11	pretvorba ene strani dokumenta formata A3 iz fizične v elektronsko obliko	0,20	0,24
19.12	poštnina za pošiljanje informacij po pošti	skladno z veljavnim cenikom za poštne storitve	
Cenik je objavljen na spletnih straneh UL FF.			
Cenik je usklajen s cenami, ki jih je sprejel Upravni odbor Univerze v Ljubljani na seji dne 25. 1. 2024, Upravni odbor FF na rednih sejah 9. 10. 2023 in 22. 1. 2024 ter Senat FF na rednih sejah 18. 10. 2023 in 31. 1. 2024.			

Veljavnost cenika na Univerzi v Ljubljani, Filozofski fakulteti potrjuje:

predsednik UO FF
izr. prof. dr. Vojko Strahovnik, l.r.

Ljubljana, 1. 2. 2024